



**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕННОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ

от _____

№ _____

**Об утверждении Порядка осуществления ведомственного
контроля за соблюдением законодательства
Российской Федерации и иных нормативно-правовых
актов о контрактной системе в сфере закупок товаров,
работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
Сенного сельского поселения
Темрюкского района**

В целях реализации статьи 100 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Сенного сельского поселения Темрюкского района (далее – Порядок) (прилагается).

2. Разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте администрации Сенного сельского (городского) поселения Темрюкского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением:

1) подпунктов «б», «д», «е» пункта 4 Порядка, которые вступают в силу с 1 января 2016 года;

2) пункта 6 Порядка, который вступает в силу с 1 января 2017 года.

Исполняющий обязанности главы
сельского поселения Темрюкского района

М.Е.Шлычков

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Сенного сельского
поселения Темрюкского района
от ____№____

ПОРЯДОК

осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Сенного сельского поселения Темрюкского района

1. Настоящий Порядок устанавливает правила осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательных и иных нормативно-правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Сенного сельского поселения Темрюкского района (далее – ведомственный контроль).

2. Ведомственный контроль осуществляется комиссией, уполномоченной на осуществление ведомственного контроля (Приложение) в отношении подведомственных учреждений Сенного сельского поселения Темрюкского района (далее – субъекты ведомственного контроля).

3. Предметом ведомственного контроля является соблюдение субъектами ведомственного контроля законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

4. При осуществлении ведомственного контроля органы ведомственного контроля осуществляют проверку соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в том числе:

а) соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

б) соблюдения требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок;

в) соблюдения требований о нормировании в сфере закупок;

г) правильности определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

д) соответствия информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до сведения заказчика;

е) соответствия информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся:

в планах-графиках, - информации, содержащейся в планах закупок;

в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), - информации, содержащейся в документации о закупках;

в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок, с которыми заключаются контракты, - информации, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

в реестре контрактов, заключенных заказчиками, - условиям контрактов;

ж) предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта;

з) соблюдения требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

и) соблюдения требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);

к) обоснованности в документально оформленном отчете невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иных существенных условий контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;

л) применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

м) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

н) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

о) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

5. Ведомственный контроль осуществляется путем проведения выездных или документарных мероприятий ведомственного контроля.

6. Должностные лица органов ведомственного контроля, уполномоченные на осуществление мероприятий ведомственного контроля, должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

7. Выездные или документарные мероприятия ведомственного контроля проводятся на основании распоряжения главы администрации Сенного сельского поселения Темрюкского района.

8. Орган ведомственного контроля уведомляет заказчика о проведении мероприятия ведомственного контроля путем направления уведомления о проведении проверки (далее – уведомление).

9. Уведомление должно содержать следующую информацию:

а) наименование заказчика, которому адресовано уведомление;

б) предмет мероприятия ведомственного контроля (проверяемые вопросы), в том числе период времени, за который проверяется деятельность заказчика;

в) вид мероприятия ведомственного контроля (выездное или документарное);

г) дата начала и дата окончания проведения мероприятия ведомственного контроля;

д) перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление мероприятия ведомственного контроля;

е) запрос о предоставлении документов, информации, материальных средств, необходимых для осуществления мероприятия ведомственного контроля;

ж) информация о необходимости обеспечения условий для проведения выездного мероприятия ведомственного контроля, в том числе о предоставлении помещения для работы, средств связи и иных необходимых средств и оборудования для проведения такого мероприятия.

10. Срок проведения мероприятия ведомственного контроля не может составлять более чем 15 (пятнадцать) календарных дней и может быть продлен только один раз не более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней.

11. При проведении мероприятия ведомственного контроля должностные лица, уполномоченные на осуществление ведомственного контроля в соответствии с требованиями законодательствами Российской Федерации имеют право:

а) в случае осуществления выездного мероприятия ведомственного контроля на беспрепятственный доступ на территорию, в помещения, здания заказчика (в необходимых случаях на фотосъемку, видеозапись, копирование документов), с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

б) на истребование необходимых для проведения мероприятия ведомственного контроля документов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

в) на получение необходимых объяснений в письменной форме, в форме электронного документа и (или) в устной форме по вопросам проводимого мероприятия ведомственного контроля.

12. По результатам проведения мероприятия ведомственного контроля составляется акт проверки, который подписывается должностным лицом органа ведомственного контроля, ответственным за проведение мероприятия

ведомственного контроля, и представляется главе Сенного сельского поселения Темрюкского района.

13. Акт составляется в двух экземплярах и подписывается всеми проверяющими.

14. При выявлении нарушений по результатам мероприятия ведомственного контроля должностными лицами, уполномоченными на проведение мероприятий ведомственного контроля, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, субъекту ведомственного контроля дается срок на устранения выявленных нарушений.

15. В случае выявления по результатам проверок действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения, материалы проверки подлежат направлению в соответствующий орган исполнительной власти Краснодарского края, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а в случае выявления действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления, - правоохранительные органы.

16. Материалы по результатам мероприятий ведомственного контроля, в том числе материалы устранения выявленных нарушений, указанный в пункте 16 настоящего порядка, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе проведения мероприятий ведомственного контроля, хранятся органом ведомственного контроля не менее 3 лет.

Начальник финансового отдела
администрации Сенного сельского поселения
Темрюкского района

О.А.Узунова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку осуществления
ведомственного контроля за
соблюдением законодательства
Российской Федерации
и иных нормативно-правовых
актов о контрактной системе
в сфере закупок товаров, работ,
услуг для обеспечения муниципальных нужд
Сенного сельского
поселения Темрюкского района

Состав комиссии, осуществляющей ведомственный контроль

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Статус
1	Узунова Ольга Александровна	Начальник финансового отдела	председатель комиссии
2	Любенко Надежда Викторовна	ведущий специалист (по экономическому анализу)	заместитель председателя комиссии
3	Патлахова Надежда Павловна	директор МКУ «Материально-техническое обеспечение администрации Сенного сельского поселения Темрюкского района»	член комиссии
4	Алексеева Людмила Ивановна	Главный бухгалтер муниципального казенного учреждения	член комиссии
5	Невестенко Ирина Владимировна	Директор МКУ "ЦБ" Сенного сельского поселения Темрюкского района	член комиссии

Начальник финансового отдела
администрации Сенного сельского поселения
Темрюкского района

О.А.Узунова