

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Сенного сельского поселения
Темрюкского района
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Сенного сельского поселения
Темрюкского района
от 18.05.2016 № 240
в редакции постановления
от _____ № _____

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов Сенного сельского поселения Темрюкского района о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Разработку и принятие правовых актов Сенного сельского поселения Темрюкского района (далее – поселение) о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд поселения осуществляет в пределах своей компетенции администрация поселения.

2. Администрацией поселения утверждаются Правила нормирования в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд поселения, в том числе:

требования к порядку разработки и принятия правовых актов поселения о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения;

перечень товаров, работ, услуг для обеспечения нужд поселения, подлежащих обязательному нормированию;

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций заказчиков поселения.

3. Подготовку правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд поселения, указанных в пункте 2 настоящих Требований, осуществляет администрация поселения, уполномоченная на осуществление функций по обеспечению реализации государственной политики в сфере закупок для обеспечения нужд поселения.

4. Настоящий документ определяет общие требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

в) муниципальных органов утверждающих:

нормативные затраты на обеспечение муниципальных органов, (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения);

требования к закупаемым муниципальными органами, соответственно их территориальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями.

5. Администрация поселения, являющаяся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главным распорядителем бюджетных средств, на основании правил нормирования, установленных Правительством Российской Федерации и высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, вправе утвердить:

ведомственные перечни товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию, приобретаемых заказчиками, находящимися в ведении администрации поселения (далее - ведомственные перечни товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию).

Ведомственными перечнями товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию, определяются товары, работы, услуги, подлежащие обязательному нормированию, помимо установленных перечнями товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, подлежащих обязательному нормированию.

Ведомственные перечни товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию, формируются по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации.

6. Правовые акты местных администраций, указанные в абзаце втором подпункта "б" пункта 1 настоящего документа, определяют требования к порядку разработки и принятия актов, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта "б" и абзацах втором и третьем подпункта "в" пункта 1 настоящего документа, требования к содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, в том числе:

а) требования к правовой форме, порядку согласования указанных актов и срокам утверждения и размещения в единой информационной системе в сфере закупок;

б) случаи внесения изменений в указанные акты;

в) требование об обязательном обсуждении указанных актов в целях осуществления общественного контроля, а также порядок такого обсуждения.».