ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Сенного сельского поселения Темрюкского района

от \_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Сенного сельского поселения

Темрюкского района

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Сенного сельского поселения

Темрюкского района (далее - Положение) определяет основные задачи и функции единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Сенного сельского поселения Темрюкского района (далее - единая комиссия) в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Темрюкский в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее- Федеральный закон).

2. Основная **з**адача и функции единой комиссии

2.1.Основной задачей единой комиссии является определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Темрюкский район.

2.2.Функциями единой комиссии являются:

 определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами в форме:

конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса);

аукциона в электронной форме;

запроса предложений;

запроса котировок;

определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в совместных конкурсах и электронных аукционах;

проведение предварительного отбора участников закупки в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

 3. Порядок формирования и работы единой комиссии

3.1.Единая комиссия является коллегиальным органом.

В состав единой комиссии входят председатель комиссии, заместители председателя комиссии, секретарь и члены комиссии.

3.2. Председатель единой комиссии:

осуществляет общее руководство работой единой комиссии, в случае отсутствия председателя обязанности исполняет один из заместителей председателя единой комиссии;

утверждает график проведения заседаний единой комиссии;

своевременно уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии;

объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов единой комиссии;

открывает и ведет заседания единой комиссии;

объявляет состав единой комиссии;

объявляет сведения, подлежащие объявлению на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, электронном аукционе, запросе котировок, запросе предложений;

определяет порядок рассмотрения обсуждаемых на заседании единой комиссии вопросов;

объявляет победителя конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений;

осуществляет иные действия в соответствии с Федеральным законом.

3.3.Секретарь единой комиссии:

осуществляет подготовку заседаний единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям;

осуществляет иные действия в соответствии с Федеральным законом.

3.4.Работа единой комиссии осуществляется на ее заседаниях. Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании единой комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

Решения единой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член единой комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

Регламент работы единой комиссии утверждается постановлением администрации Сенного сельского поселения Темрюкского района.

4. Права и обязанности единой комиссии

4.1.Единая комиссия обязана:

проверять соответствие участников закупки предъявляемым к ним требованиям, установленным Федеральным законом и конкурсной документацией или документацией об электронном аукционе, запросом котировок, запросом предложений;

не допускать участника закупки к участию в конкурсе, электронном аукционе или запросе котировок, запросе предложений в случаях, установленных Федеральным законом;

исполнять предписания уполномоченных органов на осуществление контроля в сфере закупок об устранении выявленных нарушений;

непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе или в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов в отношении каждого лота заявкам на участие в открытом конкурсе конкурсная комиссия объявляет участникам конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов и (или) открытии указанного доступа, о возможности подачи заявок на участие в открытом конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в открытом конкурсе до вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа. При этом конкурсная комиссия объявляет последствия подачи двух и более заявок на участие в открытом конкурсе одним участником конкурса;

оценивать и сопоставлять заявки на участие в конкурсе в соответствии с критериями, указанными в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации;

учитывать преимущества в пользу заявок на участие в конкурсе, поданных от имени учреждений уголовно-исполнительной системы и (или организаций инвалидов в случае, если информация о предоставлении таких преимуществ была указана заказчиком в извещении об осуществлении закупок и документации о закупках;

осуществляет иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом.

4.2. Единая комиссия вправе:

в случаях, предусмотренных Федеральным законом, отстранить участника закупки от участия в процедурах определения поставщика (подрядчика, исполнителя) на любом этапе их проведения;

проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в пунктах 1, 2 части 1 статьи 31 Федерального закона, и в отношении отдельных видов закупок товаров, работ, услуг требованиям, установленным частью 2 статьи 31 Федерального закона, если такие требования установлены Правительством Российской Федерации;

проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в пунктах 3 - 5, 7 и 8 части 1 статьи 31 Федерального закона;

осуществлять иные права, предусмотренные Федеральным законом.

5.Обжалование действий (бездействия), решений единой комиссии, ответственность членов единой комиссии

5.1. Жалобы на действия (бездействия) членов единой комиссии, нарушающие права и законные интересы участников закупки, могут быть направлены главе муниципального образования Темрюкский район, заместителю главы муниципального образования Темрюкский район, в правоохранительные и контролирующие органы, суд.

5.2.Решения единой комиссии, принятые в нарушение требований Федерального закона, могут быть обжалованы любым участником закупки в порядке, установленном Федеральным законом, и признаны недействительными по решению контрольного органа в сфере закупок.

5.3.Члены единой комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава Сенного сельского

поселения Темрюкского района С.И. Лулудов