

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Сенного сельского поселения

Темрюкского района

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### **Муниципальная программа «Поддержка малого и среднего предпринимательства на территории Сенного сельского поселения Темрюкского района»**

Структура программы:

I. Паспорт муниципальной программы

II. Содержание муниципальной программы:

1. Характеристика развития малого и среднего предпринимательства, содержание, проблемы и обоснование необходимости ее решения программным методом
2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы
3. Перечень и краткое описание основных мероприятий муниципальной программы
4. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства
5. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы
6. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы
7. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

#### **I. ПАСПОРТ**

#### **муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства на территории Сенного сельского поселения Темрюкского района»**

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Координатор муниципальной программы | Администрация Сенного сельского поселения Темрюкского района      |
| Участники муниципальной программы   | Администрация Сенного сельского поселения Темрюкского района      |
| Цели муниципальной программы        | - совершенствование правовых и экономических условий для развития |

|   |   |
|---|---|
|   | малого и среднего предпринимательства в Сенном сельском поселении Темрюкского района;<br>- развитие системы финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства                              |
| Задачи муниципальной программы                        | - информационная, правовая, консультационная поддержка и подготовка кадров для малого и среднего предпринимательства;<br>- совершенствование внешней среды для развития малого и среднего предпринимательства |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы  | - количество информационных материалов по вопросам развития малого предпринимательства;<br>- количество созданных информационных стендов  |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы      | 2021 год  |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы | Общий объем финансирования составляет 4,0 тыс. рублей в том числе по годам:<br>2021 год – 4,0 тыс.рублей<br>В том числе за счет средств местного бюджета 4,0 тыс. рублей                                      |
| Контроль за выполнением муниципальной программы       | Администрация Сенного сельского поселения Темрюкского района;<br>Совет Сенного сельского поселения Темрюкского района   |

## II. Содержание муниципальной программы

### 1. Характеристика развития малого и среднего предпринимательства, содержание, проблемы и обоснование необходимости ее решения программным методом

В Сенном сельском поселении Темрюкского района в сфере малого и среднего предпринимательства осуществляют свою деятельность 235 человек и индивидуальных предпринимателей 145 человек, что составляет более 12 процентов населения, занятого в экономике поселения.

За три последних года количество малых предприятий стабильно удерживает свое количество.

Более высокими темпами развивалось предпринимательство в сфере торговли и общественного питания. Малое и среднее предпринимательство сегодня формирует до 80 процентов оборота розничной торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения. В летний период количество предоставляемых услуг в сфере малого и индивидуального предпринимательства увеличивается до 5 раз.

Увеличения численности субъектов малого и среднего предпринимательства, повышения занятости населения в сфере предпринимательства, увеличения доли участия субъектов малого и среднего предпринимательства в формировании валового регионального продукта можно достичь только путем активизации механизмов государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, в связи, с чем возникает необходимость принятия программы поддержки малого и среднего предпринимательства в Сенном сельском поселении Темрюкского района, в рамках которой нужно продолжить работу по совершенствованию нормативной правовой базы, разработке новых механизмов доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к кредитным ресурсам, созданию и развитию инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, что сохранит уже существующие благоприятные условия для развития малого и среднего предпринимательства и обеспечит дополнительные возможности для нового этапа его развития.

Программа представляет собой комплексный план действий по совершенствованию внешней среды для развития малого и среднего предпринимательства, поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства.

## **2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Основной целью программы является совершенствование правовых и экономических условий дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства, обеспечивающих:

повышение социальной эффективности деятельности субъектов малого предпринимательства (рост численности занятых в сфере малого предпринимательства, рост средних доходов и повышение уровня социальной защищенности работников малых предприятий);

повышение темпов развития малого предпринимательства как одного из стратегических факторов социально-экономического развития поселения;

увеличение доли участия субъектов малого и среднего предпринимательства в формировании всех составляющих валового продукта (производство товаров, оказание услуг, чистые налоги).

развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в целях формирования конкурентной среды в экономике поселения;

обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;

оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг), результатов интеллектуальной деятельности на рынках поселения и края;

увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства;

обеспечение занятости населения и развитие самозанятости;

увеличение доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объеме валового внутреннего продукта;

увеличение доли уплаченных субъектами малого и среднего предпринимательства налогов в налоговых доходах в консолидированный бюджет края и местный бюджет.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач:

совершенствование внешней среды для развития малого и среднего предпринимательства;

увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

повышение конкурентоспособности выпускаемой субъектами малого и среднего предпринимательства продукции, увеличение объемов ее производства;

увеличение качества предоставления услуг субъектами малого и среднего предпринимательства.

Цели, задачи и характеризующие их целевые показатели муниципальной программы приведены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Срок реализации муниципальной программы, будет осуществляться в 2021 году.

### **3. Перечень и краткое описание основных мероприятий муниципальной программы**

Система программных мероприятий представлена основным мероприятием - поддержка малого и среднего предпринимательства.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы приводится в приложении № 2 к муниципальной программе.

### **4. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства**

Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Сенном сельском поселении Темрюкского

района, включает в себя, информационную, консультационную поддержку таких субъектов и организаций.

Оказание информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется в виде создания информационных систем и информационно-телекоммуникационных сетей и обеспечения их функционирования в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Информационные системы и информационно-телекоммуникационные сети обеспечивают субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, информацией:

1) о реализации муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) о количестве субъектов малого и среднего предпринимательства и об их классификации по видам экономической деятельности;

3) о числе замещенных рабочих мест в субъектах малого и среднего предпринимательства в соответствии с их классификацией по видам экономической деятельности;

4) об обороте товаров (работ, услуг), производимых субъектами малого и среднего предпринимательства, в соответствии с их классификацией по видам экономической деятельности;

5) о финансово-экономическом состоянии субъектов малого и среднего предпринимательства;

6) об организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

7) иного характера (экономической, правовой, статистической, производственно-технологической информацией, информацией в области маркетинга, необходимой для развития субъектов малого и среднего предпринимательства).

#### 4.1. Условия и порядок оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

4.1.1. Поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства:

соответствующим требованиям, установленным статьей 4 и частью 1 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

зарегистрированным в установленном порядке на территории Сенного сельского поселения Темрюкского района;

не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

4.1.2. Поддержка не предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства:

являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

#### 4.2. Организация и проведение отбора субъектов малого и среднего предпринимательства

4.2.1. Администрация Сенного сельского поселения Темрюкского района в целях обеспечения организации и проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для оказания информационной поддержки осуществляет следующие функции:

доводит до сведения субъектов малого и среднего предпринимательства информацию о приеме заявок путем размещения на интернет-ресурсах и в средствах массовой информации;

осуществляет прием заявлений от субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.2.2. Для участия в реализации программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства претенденту необходимо предоставить следующие документы:

заявление;

полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи заявления о предоставлении субсидии выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи заявления о предоставлении субсидии выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

копию учредительного документа для юридического лица, заверенную подписью и печатью руководителя;

копию паспорта для индивидуального предпринимателя;

информационное письмо органа статистики о присвоении кодов;

информацию для опубликования.

4.2.3. Поступившие заявления в день приема регистрируются в журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

4.2.4. Заявления рассматриваются администрацией Сенного сельского поселения Темрюкского района в срок, не превышающий 20 рабочих дней после даты регистрации заявления в журнале регистрации заявлений, рассматривает поступившие документы. По результатам рассмотрения готовится мотивированный отказ или проект правового акта о размещении информации в средствах массовой информации и на сайте поселения, ответ заявителю письменно направляется в течение 5 дней со дня принятия решения.

4.2.5. Претенденту должно быть отказано в предоставлении информационной поддержки:

не представлены документы, определенные настоящей Программой, или представлены недостоверные сведения и документы;

не выполнены условия оказания поддержки;;

ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки прошло менее чем три года.

4.2.6. Претендент на получение информационной поддержки, которому отказано в предоставлении информационной поддержки, имеет право повторно подать заявление после устранения замечаний (окончания действия данных обстоятельств).

## 5. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Общий объем средств, выделяемый на реализацию муниципальной программы составляет 4,0 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 4,0 тыс.рублей:

| Годы реализации   | Объем финансирования муниципальной программы,<br>тыс. рублей |                                     |                |                |
|---|--|-------------------------------------|----------------|----------------|
|   | Всего  | в разрезе источников финансирования |                |                |
|   |  | Федеральный бюджет                  | Краевой бюджет | Местный бюджет |
| Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства |  |                                     |                |                |
| 2021 год  | 4,0  |                                     | 4,0            |                |
| Общий объем финансирования по муниципальной программе     |  |                                     |                |                |

|          |     |  |  |     |  |
|----------|-----|--|--|-----|--|
| 2021 год | 4,0 |  |  | 4,0 |  |
| ИТОГО    | 4,0 |  |  | 4,0 |  |

## 6. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

6.1. Оценка степени реализации мероприятий основного мероприятия и достижения ожидаемых непосредственных результатов его реализации

6.1.1. Степень реализации мероприятия программы оценивается, как доля мероприятий выполненных в полном объеме по следующей формуле:

$СР_m = M_v / M$ , где:

$СР_m$  - степень реализации мероприятий;

$M_v$  - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

$M$  - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

6.1.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

Мероприятие считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя результата составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя результата, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).



Для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

## 6.2. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов

6.2.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на его реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$$ССуз = Зф / Зп, \text{ где:}$$

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф - фактические расходы на реализацию мероприятия в отчетном году;

Зп - объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию мероприятия в местном бюджете на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

## 6.3. Оценка эффективности использования средств местного бюджета

6.3.1. Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета по следующей формуле:

$$Эис = СРм / ССуз, \text{ где:}$$

Эис - эффективность использования средств местного бюджета;

СРм - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств местного бюджета;

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета.

## 6.4. Оценка степени достижения целей и решения задач основного мероприятия

6.4.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) основного мероприятия определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи основного мероприятия.

6.4.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующим формулам:

$$СДп/ппз = ЗПп/пф / ЗПп/пп, \text{ где:}$$

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя основного мероприятия;

ЗПп/пф - значение целевого показателя основного мероприятия фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп - плановое значение целевого показателя основного мероприятия.

6.4.3. Степень реализации основного мероприятия рассчитывается по формуле:

$$СР_{п/п} = \sum_{1}^N СД_{п/ппз} / N$$

, где:

СРп/п - степень реализации основного мероприятия;

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя основного мероприятия;

N - число целевых показателей основного мероприятия.

При использовании данной формуле в случаях, если СДп/ппз > 1, значение СДп/ппз принимается равным 1.

## 6.5. Оценка эффективности реализации основного мероприятия

6.5.1. Эффективность реализации основного мероприятия оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации основного мероприятия и оценки эффективности использования средств местного бюджета по следующей формуле:

$$ЭР_{п/п} = СР_{п/п} * Эис, \text{ где:}$$

ЭРп/п - эффективность реализации основного мероприятия;

СРп/п - степень реализации основного мероприятия;

Эис - эффективность использования бюджетных средств (либо - по решению координатора муниципальной программы - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию основного мероприятия).

6.5.2. Эффективность реализации основного мероприятия признается высокой в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации основного мероприятия признается средней в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации основного мероприятия признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации основного мероприятия признается неудовлетворительной.

## 6.6. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной

## программы

6.6.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

6.6.2. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается:

$$\text{СД}_{\text{гпз}} = \text{ЗП}_{\text{гпф}} / \text{ЗП}_{\text{гпп}}, \text{ где:}$$

$\text{СД}_{\text{гпз}}$  - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

$\text{ЗП}_{\text{гпф}}$  - значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$\text{ЗП}_{\text{гпп}}$  - плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

6.6.3. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$$\text{СР}_{\text{гп}} = \sum_1^M \text{СД}_{\text{гпз}} / M, \text{ где:}$$

$\text{СР}_{\text{гп}}$  - степень реализации муниципальной программы;

$\text{СД}_{\text{гпз}}$  - степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

$M$  - число целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если  $\text{СД}_{\text{гпз}} > 1$ , значение  $\text{СД}_{\text{гпз}}$  принимается равным 1.

## 6.7. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

6.7.1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации основного мероприятия по следующей формуле:

$$\text{ЭР}_{\text{гп}} = 0,5 * \text{СР}_{\text{гп}} + 0,5 * \sum_1^j \text{ЭР}_{\text{п/п}} * k_j / j, \text{ где:}$$

$\text{ЭР}_{\text{гп}}$  - эффективность реализации муниципальной программы;

ЭРгп - степень реализации муниципальной программы;  
 ЭРп/п - эффективность реализации основного мероприятия;

к<sub>j</sub> - определяется по формуле:

$$k_j = \Phi_j / \Phi, \text{ где:}$$

$\Phi_j$  - объем фактических расходов из местного бюджета (кассового исполнения) на реализацию j-того основного мероприятия в отчетном году;

$\Phi$  - объем фактических расходов из местного бюджета (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;

j - количество основных мероприятий.

6.7.2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение ЭРгп составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение ЭРгп, составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРгп составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

## **7. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением**

Текущее управление муниципальной программой осуществляет координатор, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;

формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в финансовый отдел доклад о ходе реализации муниципальной программы на электронных носителях;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Исполняющий обязанности главы  
Сенного сельского поселения  
Темрюкского района

М.Е. Шлычков