

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
Сенного сельского поселения
Темрюкского района
от _____ 2010 № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете предпринимателей при администрации
Сенного сельского поселения Темрюкского района

1. Общие положения

1.1 Совет предпринимателей при администрации Сенного сельского поселения Темрюкского района (далее – Совет) образуется в целях содействия развитию предпринимательской деятельности на территории Сенного сельского поселения Темрюкского района более широкого привлечения предпринимательских структур к решению социально-экономических проблем поселения.

1.2 Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными актами Краснодарского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Темрюкского района и настоящим Положением.

1.3 Совет действует на принципах самоуправления, независимости и добровольности в принятии решений по вопросам своей компетенции.

1.4 Совет самостоятельно разрабатывает и утверждает план и регламент своей работы.

1.5 Организационно-техническую работу по обеспечению деятельности Совета осуществляет ответственный секретарь.

2. Основные задачи

Основными задачами Совета являются:

2.1 Содействие установлению взаимодействия между администрацией Сенного сельского поселения Темрюкского района и предпринимательскими структурами.

2.2 Содействие развитию предпринимательской деятельности в Сенном сельском поселении Темрюкского района.

2.3 Вовлечение предпринимательских структур в решение экономических проблем поселения, привлечение их к разработке и выполнению программ социально-экономического развития Сенного сельского поселения Темрюкского района.

3. Функции Совета

Совет в соответствии с возложенными на него задачами:

3.1 Участвует в подготовке и разрабатывает проекты нормативных правовых актов администрации Сенного сельского поселения Темрюкского

района по вопросам регулирования предпринимательской деятельности в Сенном сельском поселении Темрюкского района.

3.2 Развивает связи с деловыми кругами, заинтересованными во взаимовыгодном сотрудничестве в обеспечении экономической безопасности предпринимательства.

3.3 Готовить рекомендации и предложения по совершенствованию регулирования предпринимательской деятельности и правовой защиты предпринимательства.

3.4 Осуществляет общественную оценку проектов нормативных правовых актов администрации Сенного сельского поселения Темрюкского района по вопросам своей компетенции, в том числе по поручениям главы Сенного сельского поселения Темрюкского района.

3.5 Формирует через средства массовой информации позитивное общественное мнение о предпринимательской деятельности в Сенном сельском поселении Темрюкского района.

3.6 Содействует привлечению предпринимательских структур к участию в проведении социальных, экономических, правовых, благотворительных, образовательных, культурных программ, проводимых администрацией Сенного сельского поселения Темрюкского района.

3.7 Участвует в развитии системы подготовки кадров малого предпринимательства, оказывает содействие в создании новых рабочих мест, в трудоустройстве безработных.

4. Права Совета

Совет имеет право:

4.1 Разрабатывать и вносить на рассмотрение главе Сенного сельского поселения Темрюкского района рекомендации, аналитические и информационные материалы, справки, проекты распорядительных документов по вопросам своей компетенции.

4.2 Участвовать в экспертизе инвестиционных проектов, экономических программ, ориентированных на развитие Сенного сельского поселения Темрюкского района, улучшение экологической обстановки.

4.3 Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений администрации поселения, органов исполнительной власти городов и районов информационные материалы и документы, необходимые для работы Совета.

4.4 Приглашать на заседания Совета руководителей и представителей отделов и управлений администрации района, для участия в обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Совета.

4.5 Формировать при Совете постоянные и временные комитеты, комиссии, рабочие группы по направлениям деятельности Совета.

4.6 Совет вправе принимать решения по вопросам, относящимся к его компетенции, в том числе:

- избрание председателя, заместителя председателя, секретаря Совета;

- определение приоритетных направлений деятельности Совета;
- обсуждение годового отчета;
- привлечение специалистов, экспертов, консультантов, а также специализированных организаций для решения задач Совета.

5. Состав, структура и порядок работы Совета

5.1 Совет формируется из предпринимателей и представителей общественных организаций предпринимателей. В состав Совета могут входить представители администрации Сенного сельского поселения Темрюкского района, депутаты Совета Сенного сельского поселения Темрюкского района, но не более 1/3 от общего состава Совета.

5.2 Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5.3 Председатель Совета, его заместители избираются на заседании Совета простым большинством голосов из числа членов Совета.

5.4 Любой член Совета вправе выйти из его состава, направив в Совет письменное заявление о своем решении. Член Совета считается выбывшими со дня подачи заявления.

5.5 Совет вправе выходить с представлением к главе Сенного сельского поселения Темрюкского района о выводе из состава Совета любого члена Совета на основании:

- нарушения требований настоящего положения;
- уклонения от участия в работе Совета, невыполнения решений Совета;
- совершения действий, препятствующих выполнению принятых решений или дискредитирующих решения Совета.

Включение в состав Совета и исключение из него оформляется постановлением администрации Сенного сельского поселения Темрюкского района на основании решений Совета.

5.6 Члены Совета обязаны участвовать в заседаниях лично и выполнять поручения в соответствии с решениями Совета.

Члены Совета вправе:

- участвовать в работе комиссий, рабочих групп, созданных Советом для выполнения задач, определенных положением о Совете;
- выступать в качестве консультанта, эксперта для выполнения решений Совета;
- знакомиться с решениями, стенограммами, протоколами заседаний Совета.

5.7 Ответственный секретарь осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Совета, в том числе:

- подготовка проведения заседаний Совета (информирование членов Совета об очередном заседании и повестке дня, обеспечение членов Совета необходимыми информационными материалами и документами, подготовка

проектов решений, оформление протоколов, рассылка материалов заседаний Совета, и других документов);

- учет входящей и исходящей корреспонденции и иные функции, предусмотренные внутренними документами Совета.

5.8 Заседания Совета созываются главой Сенного сельского поселения Темрюкского района, представителем Совета или его заместителями по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.9 Совет правомочен принимать решения в случае присутствия на его заседании более половины его списочного состава. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих. При равенстве голосов решающее значение имеет голос председательствующего на заседании Совета. Решения Совета оформляются протоколом. Протокол заседания Совета подписывается председателем Совета или председательствующим на заседании Совета и ответственным секретарем Совета.

5.10 Повестка дня заседания Совета утверждается председателем Совета по предложениям членов Совета и главы Сенного сельского поселения Темрюкского района не позднее 10 дней до запланированного заседания Совета. Подготовка заседаний Совета возлагается поручением на отдельных членов Совета и на ответственного секретаря Совета, включая подготовку проектов решений, определение перечня организаций и лиц, привлекаемых к участию в работе заседания и подготовке решений.

Все исходные материалы и документы к заседанию Совета, включая проекты решений, направляются ответственным секретарем членам Совета за неделю до начала заседания.

6. Руководство Советом

6.1 Председатель Совета:

- осуществляет руководство работой Совета;
- проводит заседания Совета;
- представляет Совет в органах государственной власти, органов местного самоуправления, во взаимодействии с государственными и негосударственными (в том числе иностранными) юридическими лицами, а также физическими лицами;
- подписывает решения Совета и документы, исходящие от имени Совета;
- вносит на рассмотрение главы Сенного сельского поселения Темрюкского района предложения Совета по внесению изменений в положение о Совете и в состав Совета.

6.2 Часть своих полномочий председатель Совета может возлагать на заместителей председателя и ответственного секретаря Совета.

6.3 Заместители председателя Совета:

- по поручению председателя Совета исполняют обязанности председателя Совета на период его отсутствия;

- выполняют поручения председателя и решения Совета.

6.4 Ответственный секретарь Совета:

- обеспечивает взаимодействие Совета со средствами массовой информации;

- привлекает для участия в работе Совета представителей сторонних организаций, специалистов, консультантов, экспертов для подготовки и разработки проектов планов работы Совета;

- осуществляет контроль за исполнением членами Совета решений Совета, поручений и распоряжений председателя Совета или его заместителей.

7. Порядок прекращения деятельности Совета

7.1 Прекращение деятельности Совета осуществляется постановлением администрации Сенного сельского поселения Темрюкского района.

7.2 Изменения и дополнения в положение о Совете оформляются постановлением администрации Сенного сельского поселения Темрюкского района.

Глава Сенного сельского поселения
Темрюкского района

О.В.Чумак