

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к решению ____ сессии Совета
Сенного сельского поселения
Темрюкского района ____ созыва
от _____ 2015 № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Сенного сельского поселения

Темрюкского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и муниципальным служащим Сенного сельского поселения Темрюкского района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о порядке размещения этих сведений на официальном сайте Сенного сельского поселения Темрюкского района , представления этих сведений для опубликования средствам массовой информации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», частью 8 статьи 7 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьей 13 закона Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», постановлением Законодательного Собрания Краснодарского края от 15 июля 2009 года № 1505-П «Об утверждении Положения о порядке представления гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Краснодарского края, и государственными гражданскими служащими Краснодарского края, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и Уставом муниципального образования Темрюкский район.

1.2. Настоящее Положение определяет:

1.2.1. Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Сенного сельского поселения Темрюкского района и муниципальным служащим Сенного сельского поселения Темрюкского района, включенным в соответствующий Перечень (далее – муниципальный служащий), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1.2.2. Порядок представления муниципальным служащим сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1.2.3. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Сенного сельского поселения Темрюкского района .

2. Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

2.1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Положением обязаны представлять:

2.1.1 граждане, претендующие на замещение должностей (далее - граждане) муниципальной службы Сенного сельского поселения Темрюкского района

2.1.2 муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы Сенного сельского поселения Темрюкского района, предусмотренные соответствующим Перечнем должностей.

2.1.¹ Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенный в соответствующий Перечень, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

2.2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

2.2.1 гражданами - при назначении на должности муниципальной службы, включенные в соответствующий Перечень должностей, указанный в подпункте 2.1. настоящего Положения;

2.2.2 муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, включенные в соответствующий Перечень должностей, указанный в подпункте 2.1. настоящего Положения, - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.3. Гражданин при назначении его на должность муниципальной службы представляет:

2.3.1 сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

2.3.2 сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

2.4. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

2.4.1 сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2.4.2 сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2.4.3 сведения о расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, указанных в подпункте 2.1.¹, представляются за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) по состоянию на конец отчетного периода до 30 апреля.

2.5. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в соответствующий Перечень должностей, и претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенной в указанный Перечень должностей, представляет сведения в соответствии с абзацем 2.2.1 пункта 2 и подпунктом 2.3. пункта 2 настоящего Положения.

2.6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Положением представляются в общий отдел администрации Сенного сельского поселения Темрюкского района по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

2.7. В случае, если гражданин или муниципальный служащий обнаружил, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения или имеются ошибки, они вправе представить уточ-

ненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Уточненные сведения могут быть представлены в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 2.2. пункта 2 настоящего Положения по установленной форме (приложение №3) с приложением раздела справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в который вносится дополнение (изменение) в новой редакции.

2.8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Сенного сельского поселения Темрюкского района.

2.9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданами и муниципальными служащими, осуществляется в соответствии с законом Краснодарского края от 30 декабря 2013 года № 2875-КЗ «О порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предоставлении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей».

2.9.¹ Контроль за расходами муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном федеральными законами «О противодействии коррупции» и «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

2.10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданами и муниципальными служащими, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданами при назначении на должность муниципальной службы, а также ежегодно представляемые муниципальными служащими, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

2.12. В случае если гражданин, представивший в соответствии с настоящим Положением сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы, включенную в Реестр должностей, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

3. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Сенного сельского поселения Темрюкского района, предоставления этих сведений для опубликования средствам массовой информации

3.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей подлежат размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Сенного сельского поселения Темрюкского района www.admsennaya.ru (далее - официальный сайт) в соответствующем подразделе органа местного самоуправления Сенного сельского поселения Темрюкского района, а в случае отсутствия этих сведений в указанном источнике - предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам, в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в подпункте 2.4. пункта 2 настоящего Положения, размещаются кадровой службой соответствующего органа местного самоуправления Сенного сельского поселения Темрюкского района на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3.3. На официальном сайте размещаются или средствами массовой информации представляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

3.3.1 перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

3.3.2 перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3.3.3 декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

3.3.4 сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруги) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3.4. В размещаемых на официальном сайте и представляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

3.4.1 иные сведения (кроме указанных в подпункте 3.3. пункта 3 настоя-

щего Положения) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

3.4.2 персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

3.4.3 данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

3.4.4 данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

3.4.5 информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

3.5. Кадровая служба органов местного самоуправления Сенного сельского поселения Темрюкского района :

3.5.1 в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

3.5.2 в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в настоящем Положении, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте. Если запрашиваемые сведения размещены на официальном сайте, средству массовой информации дается ответ со ссылкой на него.

4. Ответственность

4.1. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы, если указанные действия дают основания для утраты доверия к работнику со стороны работодателя.

4.2. Служащие кадровых служб администрации Сенного сельского поселения Темрюкского района, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации или Краснодарского края, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Не допускается использование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для установления или определения платежеспособности муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной

форме пожертвований (взносов) в фонды религиозных или других общественных объединений, иных организаций, а также физических лиц.

Глава Сенного сельского поселения
Темрюкского района

С.И.Лулудов