

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Сенного сельского поселения
Темрюкского района
от _____ № _____

**Муниципальная программа
Сенного сельского поселения Темрюкского района
«Обеспечение информационного освещения деятельности администрации
Сенного сельского поселения Темрюкского района»**

Структура программы:

I. Паспорт муниципальной программы

II. Содержание муниципальной программы:

1. Характеристика развития информационной сферы, содержание, проблемы и обоснование необходимости ее решения программным методом
2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы
3. Перечень и краткое описание подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы
4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы
5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы
6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

**I. ПАСПОРТ
муниципальной программы
Сенного сельского поселения Темрюкского района
«Обеспечение информационного освещения деятельности администрации
Сенного сельского поселения Темрюкского района»**

Координатор муниципальной программы	Администрация Сенного сельского поселения Темрюкского района
Участники муниципальной программы	Администрация Сенного сельского поселения Темрюкского района
Цели муниципальной программы	-обеспечение прав граждан в сфере информации;

	<ul style="list-style-type: none"> - сохранение информационного пространства; - укрепление морально-нравственных ценностей общества; - развитие культуры и сохранение культурного наследия, конституционного права жителей поселения, получение оперативной и достоверной информации о важнейших общественно-политических, социально-культурных событиях в Сенном сельском поселении Темрюкского района
Задачи муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> -освещение деятельности в электронных средствах -публикация в СМИ нормативно-правовых актов администрации и Совета Сенного сельского поселения Темрюкского района
Перечень целевых показателей муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> - площадь публикации информационных материалов; - периодичность размещения информации на WEB сайте
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2017 год
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	всего на 2017 год – 150,0 тыс. рублей, за счет средств местного бюджета 150,0 тыс. рублей
Контроль за выполнением муниципальной программы	Администрация Сенного сельского поселения Темрюкского района; Совет Сенного сельского поселения Темрюкского района

II. Содержание муниципальной программы

1. Характеристика развития информационной сферы, содержание, проблемы и обоснование необходимости ее решения программным методом

Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» предусмотрено, что государственные органы и органы местного самоуправления обязаны обеспечить реализацию прав

граждан и организаций на доступ к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, а также создать условия для обеспечения гласности и открытости принимаемых решений. Для этого необходимо проведение целенаправленной информационной политики, направленной на более широкое освещение своей деятельности. Очевидно, что положительный эффект от деятельности исполнительных органов существенно снижается, если эта деятельность не обеспечена соответствующей информационной поддержкой.

В связи с этим возникает необходимость вести целенаправленную работу по информированию жителей поселения о деятельности и решениях органов местного самоуправления, разъяснять стратегию социально-экономического развития, вести работу по информационному сопровождению социально значимых проектов, реализуемых на территории поселения.

В Сенном сельском поселении Темрюкского района создан WEB-сайт, который обеспечивает выполнение функций по информированию населения о деятельности главы, администрации и Совета Сенного сельского поселения Темрюкского района (далее – Совет). В районной газете «Тамань» осуществляется публикация нормативно-правовых актов администрации и Совета Сенного сельского поселения Темрюкского района.

Эффективное решение проблемы обеспечения прав граждан в сфере информации, сохранения информационного пространства, укрепления морально-нравственных ценностей общества и, при этом, использование программных методов позволяет повысить уровень информированности граждан о законности деятельности администрации.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Целью настоящей программы является обеспечение прав граждан в сфере информации, сохранение информационного пространства, укрепление морально нравственных ценностей общества, развитие культуры и сохранение культурного наследия, конституционного права жителей поселения на получение оперативной и достоверной информации о важнейших общественно-политических, социально-культурных событиях в Сенном сельском поселении Темрюкского района.

Важными также являются следующие цели:

- освещение деятельности администрации и Совета Сенного сельского поселения Темрюкского района;
- содействие формированию у жителей города высоких духовно-нравственных ценностей, патриотического сознания, любви к малой родине;
- публикация нормативно-правовых актов администрации и Совета.

Цели, задачи и характеризующие их целевые показатели программы приведены в [приложении № 1](#) к программе.

Срок реализации программы 2017 год.

3. Перечень и краткое описание подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы

В программе предусматривается реализация мероприятий по освещению деятельности администрации Сенного сельского поселения Темрюкского района и Совета Сенного сельского поселения Темрюкского района.

Перечень основных мероприятий подпрограммы приводится в [приложении № 2](#) к подпрограмме.

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Объем финансовых средств, выделяемых на реализацию подпрограммы, составляет 150,0 тыс. рублей, в том числе:
из средств местного бюджета – 150,0 тыс. рублей:

Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования муниципальной программы, тыс. рублей
		2017 год
Обеспечение информационного освещения деятельности администрации и Совета Сенного сельского поселения Темрюкского района	Местный бюджет	150,0
ИТОГО		150,0

5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

5.1. Оценка степени реализации мероприятий основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации

5.1.1. Степень реализации мероприятия программы оценивается, как доля мероприятий выполненных в полном объеме по следующей формуле:

$$СР_m = M_v / M, \text{ где:}$$

СР_м - степень реализации мероприятий;

M_v - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

M - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

5.1.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

Мероприятие считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя результата составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя результата, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

Для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

5.2. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов

5.2.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на его реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$$ССуз = Зф / Зп, \text{ где:}$$

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф - фактические расходы на реализацию мероприятия в отчетном году;

Зп - объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию мероприятия в местном бюджете на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

5.3. Оценка эффективности использования средств местного бюджета

5.3.1. Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия

запланированному уровню расходов из средств местного бюджета по следующей формуле:

$\text{Эис} = \text{СРм} / \text{ССуз}$, где:

Эис - эффективность использования средств местного бюджета;

СРм - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств местного бюджета;

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета.

5.4. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

5.4.1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм (основных мероприятий) по следующей формуле:

$$\text{ЭР}_{\text{гп}} = 0,5 * \text{СР}_{\text{гп}} + 0,5 * \sum_{\text{п/п}}^j \text{ЭР}_{\text{п/п}} * k_j / j$$

, где:

ЭР_{гп} - эффективность реализации муниципальной программы;

СР_{гп} - степень реализации муниципальной программы;

ЭР_{п/п} - эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия);

k_j - определяется по формуле:

$$k_j = \Phi_j / \Phi, \text{ где:}$$

Φ_j - объем фактических расходов из местного бюджета (кассового исполнения) на реализацию j -той подпрограммы (основного мероприятия) в отчетном году;

Φ - объем фактических расходов из местного бюджета (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;

j - количество подпрограмм (основных мероприятий).

5.4.2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение ЭР_{гп} составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение ЭР_{гп}, составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение ЭР_{гп} составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

Текущее управление муниципальной программой осуществляет координатор, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;

формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в финансовый отдел доклад о ходе реализации муниципальной программы на электронных носителях;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.